

<https://hopetec24.de/job/buchhaltungskraft-job/>

Buchhaltungskraft /-fachkraft (m/w/d)

Beschreibung

Wir suchen ab sofort eine(n) Buchhaltungskraft/-fachkraft auf Minijob-Basis (ca. 35 Std./Monat).

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Prüfung, Kontierung und Verbuchungen von laufenden Geschäftsvorfällen
- Bearbeitung der Transaktionen von Kunden
- Zahlungseingänge prüfen und Konten überwachen
- Budgetplanungen
- Mahn- und Inkassowesen
- Organisation des Finanz- und Rechnungswesens
- Umgang und Ausführung digitaler Buchhaltungssoftware (Lexoffice)
- Lieferanten- und Kundenmanagement
- Klärung steuerlicher Fragen

Qualifikationen / Anforderungen

- Kaufmännische Ausbildung oder ähnliches
- Gute EDV-Kenntnisse in Word, Excel und Outlook
- Sorgfalt und Genauigkeit
- Verschwiegenheit und Zuverlässigkeit
- Analytische Arbeitsweise
- Leistungsbereitschaft
- Positive Einstellung

Leistungen der Anstellung

- Treuer Kundenstamm
- Freundliche und moderne Arbeitsatmosphäre
- Nettes und junges Team
- Selbstständiges Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Hervorragende Arbeitsbedingungen
- Homeoffice nach Absprache möglich

Kontakte

HOPETEC24

Herr Holger Penners
Weizenweg 32
52134 Herzogenrath

Telefon: +49 (0)2406 / 6690 438

Wenn Sie diese berufliche Herausforderung interessiert, dann möchten wir Sie gerne kennenlernen und freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung! Bitte nutzen Sie den Button rechts!

Arbeitgeber

HOPETEC24

Arbeitspensum

Teilzeit

Start Anstellung

Ab sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

EDV / IT

Arbeitsort

Weizenweg 32, 52134,
Herzogenrath, NRW, Deutschland

Arbeitszeiten

35 Stunden

Veröffentlichungsdatum

Dezember 7, 2022

Gültig bis

01.02.2023